



***Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili
di Bari***



PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE
APPLICAZIONE DPR 404/1997

TRIENNIO 2024-2026

CONSIDERATO CHE

si rende necessario procedere alla pianificazione del fabbisogno del personale nel rispetto delle Linee di Indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogno di personale da parte delle amministrazioni pubbliche, in applicazione dell' art. 1 D.p.r. 25 luglio 1997 n. 404 "*Regolamento recante le modalità per la determinazione delle piante organiche degli ordini e dei collegi professionali* al fine di ottimizzare le risorse e raggiungere obiettivi di efficienza, economicità, qualità dei servizi offerti;

VISTO

- l'art. 39 della Legge 27/12/1997, n. 449 che ha introdotto l'obbligo della programmazione del fabbisogno e del reclutamento del personale;
- l'art. 1, comma 3, D.P.R. 25/07/1997, n. 404, il quale prevede che gli Ordini professionali procedono, di norma con cadenza triennale, alla determinazione della dotazione organica necessaria ad assicurare l'espletamento delle funzioni e dei compiti loro attribuiti;
- l'art. 2, comma 2, del D.L. 31/08/2013, n. 101, in base al quale gli Ordini e i Collegi Professionali che sono in equilibrio economico e finanziario sono esclusi dall'applicazione dell'art. 2, comma 1, del decreto-legge n. 95 del 06/07/2012, in materia di riduzione delle dotazioni organiche delle pubbliche amministrazioni;
- l'Ordine si trova in condizioni di equilibrio economico-finanziario;
- l'art.6, comma 2, del D.Lgs 30/03/2001, n. 165, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs 25/07/2017 n. 75, ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche adottano il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale in coerenza con gli strumenti di pianificazione delle attività e delle performance nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6-ter;
- il D.Lgs. 75/2017, recante Modifiche e integrazioni al D.Lgs n. 165 del 30/03/2001 ai sensi degli artt.16 co. 1 lettera a), e 2, lettere b), c), d), ed e) e 17, comma 1, lettere 4), c), e), f), h), l), m), n), o), q), r), s), e z), della L. 7/08/2015 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.
- gli artt. 17 e 18 del CCNL del Comparto Funzioni Centrali Triennio 2019-2021 del 09/05/2022 relativamente alle progressioni tra le aree e in particolare alle procedure in deroga ai sensi dell'art. 18, comma 6, 7 e 8 del predetto contratto;

DATO ATTO

- Che il piano triennale dei fabbisogni del personale come sopra disciplinato rappresenta per

l'Ente lo strumento di natura programmatoria, indispensabile per la definizione dell'organizzazione degli uffici;

ACCERTATO

- Che il contenuto del piano deve indicare la consistenza della dotazione organica e la totalità delle figure professionali necessarie all'Ente (Allegato B) e al tempo stesso deve illustrare le risorse finanziarie destinate alla sua attuazione quantificate sulla base delle spese di personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali (Allegato C)

ATTESO

- che a fronte dell'esperienza e della professionalità maturate dal personale in servizio, l'Ente intende avvalersi della procedura relativa alle progressioni in deroga prevista ai sensi dell'art. 18 del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021 da effettuarsi entro il termine del 31 dicembre 2024;
- che è inoltre intenzione dell'Amministrazione assumere a tempo indeterminato e a tempo pieno un dipendente di categoria B1 per far fronte alle esigenze contabili-amministrative;

DELIBERA

- di confermare l'allegata dotazione organica esistente, già approvata dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili con delibera del 12/07/2022 (Allegato A);
- di procedere alla determinazione del nuovo Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari e di sottoporlo al parere del Collegio dei Revisori (Allegato B);
- di comunicare la dotazione organica emergente dal Fabbisogno del Personale alle Rappresentanze Sindacali.

ALLEGATO A - PIANTA ORGANICA VIGENTE

			NUMERO UNITÁ	
AREE	LIVELLI ECONOMICI	PROFILO PROFESSIONALE	A TEMPO PIENO	A TEMPO PARZIALE
C	C5			
	C4			
	C3			
	C2			
	C1			

B	B1			
	B2			
	B3	Assistente di amministrazione	2 ¹	1 ²
A	A3			
	A2			
	A1			

ALLEGATO B – FABBISOGNO DEL PERSONALE

			NUMERO UNITÁ	
AREE	LIVELLI ECONOMICI	PROFILO PROFESSIONALE	A TEMPO PIENO	A TEMPO PARZIALE
C	C5			
	C4			
	C3			
	C2			
	C1	Funzionari	3	
B	B1	Assistente Contabile	1	
	B2			
	B3			
A	A3			
	A2			
	A1			

ANNO	DIPENDENTI AREA B Tempo indeterminato	DIPENDENTI AREA C Tempo indeterminato	DIPENDENTI Tempo determinato	TOTALE DIPENDENTI
2024	1	3	0	4
2025	1	3	0	4
2026	1	3	0	4

¹ I profili professionali del personale dipendente attualmente assunto hanno avuto come profilo giuridico d'ingresso il livello economico B1.

² Tale figura di Assistente di amministrazione in servizio è in part-time per l'80% circa.

ALLEGATO C – COSTO DEL PERSONALE

ANNO	CATEGORIA	N. DIPENDENTI	SPESA PREVISTA
2024	C1 – Tempo Pieno	3	€ 112.635
	B1 – Tempo Pieno	1	€ 36.000
2025	C1 – Tempo Pieno	3	€ 114.497
	B1 – Tempo Pieno	1	€ 36.500
2026	C1 – Tempo Pieno	3	€ 114.824
	B1 – Tempo Pieno	1	€ 37.000