



## Seminario pratico GDPR - Il nuovo Regolamento Europeo sulla privacy

Bari, 17 Aprile 2018

### PROGRAMMA

#### Quadro generale

- Cenni storici
- Il Codice della Privacy
- Il Nuovo Regolamento Europeo sulla privacy: origine, finalità, benefici attesi
- Le due scadenze temporali: data di entrata in vigore e data di efficacia
- Perché un periodo transitorio di due anni: cosa significa e cosa comporta

#### I principi generali e le definizioni del nuovo Regolamento UE sulla Privacy

- Struttura, Principi e finalità del Regolamento UE
- Ambito di applicazione del Regolamento UE
- La definizione di dato personale e le nuove categorie di dati personali
- Altre definizioni rilevanti: trattamento, dato genetico, biometrico, profilazione
- Cosa cambia rispetto al Codice della Privacy

#### Qual è la normativa privacy applicabile in Italia a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento Europeo

- Cosa rimane del Codice della Privacy
- La privacy nei siti internet e nelle comunicazioni elettroniche
- I Provvedimenti del Garante

#### Le ricadute della normativa sulle operazioni in azienda

#### Il "Sistema Privacy"

- I soggetti coinvolti nel trattamento dei dati
- L'individuazione del Titolare, del Responsabile e degli Incaricati, del Data Protection Officer: nuovi obblighi e nuove responsabilità
- Ipotesi di struttura organizzativa privacy
- Il Garante della Privacy. Il Ruolo e le verifiche in merito all'applicazione della legge
- L'individuazione dei soggetti ai quali è garantito il Diritto alla privacy

#### Definizioni, diritti e obblighi

- Cos'è la privacy
- Cosa si intende per Dato personale
- Cosa si intende per Trattamento
- Le varie categorie di Dati personali

- In cosa consiste il diritto alla privacy riconosciuto dalla normativa.
- Le possibili semplificazioni per la PMI

## Cosa rimane immutato del Codice Privacy dopo il Regolamento UE

- I principi applicabili

## Le disposizioni del Codice Privacy dopo il Regolamento UE: la necessità di adeguamento

- Cosa cambia rispetto al Codice della Privacy
- L'informativa agli interessati (es: clienti, dipendenti, etc): come cambia
- Il consenso: cosa cambia
- Il Diritto di Accesso ai propri dati e il Diritto all'Oblio: rafforzamento della tutela dell'interessato

## Le disposizioni del tutto nuove introdotte dal Regolamento UE: i nuovi adempimenti

- Il Data Protection Officer (DPO) – Condizioni, Requisiti, Compiti, Responsabilità
- L'Obbligo Generale di Documentazione - Accountability
- Il Registro dei Trattamenti
- La Valutazione di Impatto - Data Protection Impact Assessment/DPIA
- La privacy by Design e by Default
- La Violazione dei dati - Data Breach
- Diritto alla portabilità dei dati
- La certificazione e i marchi
- La notifica al Garante

## L'esternalizzazione di attività (outsourcing)

- I contratti di servizio con fornitori esterni
- I contratti di servizio infragruppo
- Cosa prescrivono le nuove disposizioni del Regolamento UE
- Cosa deve essere fatto

## Il trasferimento dei dati all'estero: quali condizioni

### Le sanzioni e cosa fare

## Violazioni della privacy e il sistema sanzionatorio: come cambia

- La tipologia delle sanzioni: penali, amministrative, risarcimento dei danni
- Rafforzamento delle sanzioni pecuniarie
- Effetti su immagine e reputazione
- Le responsabilità e i soggetti passibili di sanzione

### Lessons learned

1. Comprendere cosa sopravvive della normativa previgente
2. Case study: dal vecchio al nuovo come comportarsi

## Docente

### Gianmarco Elli

Avvocato specializzato in Diritto della privacy e in tutti gli aspetti relativi all'informatica e alla contrattualistica. Consulente privacy e Formatore. Si occupa del tema relativo alla protezione dei dati personali sin dalla emissione della Direttiva Europea sulla privacy del 1995 e del suo recepimento in Italia attraverso la prima legge organica sulla privacy approvata nel 1996. Già Dirigente della IBM ricoprendo varie posizioni nazionali e internazionali. Già Direttore del progetto privacy della IBM dal 1996 al 2005 con l'obiettivo di rivedere i processi aziendali in modo da renderli conformi alla nuova legislazione Europea. In questo ruolo ha partecipato ai lavori delle commissioni privacy istituite dalle associazioni industriali sia in Italia che a Bruxelles. Svolge attività di docenza in corsi Universitari di master e in convegni di formazione. E' stato Docente nel Master di diritto dell'Informazione e dell'Informatica istituito dalla Facoltà di Giurisprudenza presso l'Università di Messina. E' autore di numerose pubblicazioni su vari aspetti della protezione dei dati.

## INFORMAZIONI

**Sede** – Bari Hotel Parco dei Principi Viale Europa, 6, 70128

**Registrazione partecipanti** - dalle 9.00 alle 9.30

**Orario** – dalle 9.30 alle 17.30

### Materiale didattico

Il materiale didattico sarà disponibile on-line sul sito [www.formazione.ipsoa.it](http://www.formazione.ipsoa.it)

### Attestato di partecipazione

L'attestato di partecipazione sarà reso disponibile online sul sito della Scuola di formazione [www.formazione.ipsoa.it](http://www.formazione.ipsoa.it) **entro 30 giorni dalla data di fine del corso**

### Crediti formativi

Per informazioni sui crediti formativi visitare il sito internet [www.formazione.ipsoa.it](http://www.formazione.ipsoa.it)

## QUOTE DI PARTECIPAZIONE

**€ 180 + IVA** Listino

**€ 144 + IVA** Riservato a Dottori Commercialisti ed Esperti contabili, Consulenti del lavoro, Avvocati e per iscrizioni di 2 della stessa azienda/studio

**€ 135 + IVA** Riservato a 3 o più iscrizioni della stessa azienda/studio

La Scuola di formazione IPSOA si riserva la facoltà di annullare i Seminari qualora non si raggiungesse il numero minimo di partecipanti previsto per il suo svolgimento.



IPSOA Scuola di formazione

[www.formazione.ipsoa.it](http://www.formazione.ipsoa.it)

Email:

**commerciale.formazione@wki.it** per informazioni commerciali  
**formazione.ipsoa@wki.it** per informazioni amministrative

Tel. 02/82476.1

Oppure rivolgersi all'agenzia WKI di zona

## SCHEDA DI ISCRIZIONE

Compilare e inviare a: **Wolters Kluwer Italia S.r.l. - Scuola di formazione IPSOA**  
**commerciale.formazione@wki.it** oppure rivolgersi all'Agenzia di zona

Seminario pratico  
**GDPR - Il nuovo Regolamento Europeo sulla privacy (Codice 235755)**  
 Bari, 17 Aprile 2018

E' necessario compilare tutti i campi riportati nella presente scheda

- € 180 + IVA** Listino
- € 144 + IVA** Riservato a Dottori Commercialisti ed Esperti contabili, Consulenti del lavoro, Avvocati e a 2 iscrizioni della stessa azienda/studio
- € 135 + IVA** Riservato a 3 o più iscrizioni della stessa azienda/studio

### DATI PARTECIPANTE

Cognome e Nome \_\_\_\_\_ Professione \_\_\_\_\_  
 Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
 E-mail \_\_\_\_\_  
 C.F. \_\_\_\_\_  
 Iscritto all'Ordine Professionale \_\_\_\_\_  
 Sede dell'Ordine Professionale \_\_\_\_\_

### DATI PER LA FATTURAZIONE

Ragione Sociale \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_  
 CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
 Partita IVA/C.F. \_\_\_\_\_ Codice Cliente IPSOA (se assegnato) \_\_\_\_\_

### MODALITÀ DI PAGAMENTO

Quota di partecipazione € \_\_\_\_\_ + IVA € \_\_\_\_\_  
**Totale fattura € \_\_\_\_\_**

Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione secondo una delle seguenti modalità:

**Bonifico bancario a favore di Wolters Kluwer - Scuola di formazione IPSOA - IBAN IT30Z031113246000000005111** indicando nella causale il accompagnatoria il titolo del modulo al quale si aderisce, la quota di partecipazione prescelta, l'intestatario fattura ed il nome del partecipante. E' necessario inviare via mail all'indirizzo [formazione.ipsoa@wki.it](mailto:formazione.ipsoa@wki.it) una fotocopia attestante il bonifico effettuato

**Addebito sulla carta di credito**     **(A001) American Express**     **(B001) Mastercard**     **(C001) Visa**     **(D001) Diner's**

n. | | | | | | | | | | | | | | | | | | scadenza | | | | | intestata a \_\_\_\_\_

Eventuale disdetta dovrà essere comunicata all'indirizzo [formazione.ipsoa@wki.it](mailto:formazione.ipsoa@wki.it) almeno 5 giorni lavorativi antecedenti la data dell'incontro. Nessun rimborso è previsto oltre tale termine. I nominativi dei partecipanti possono comunque essere sostituiti in qualsiasi momento. Il materiale didattico non è sostituibile ed è ad uso esclusivo dei partecipanti all'iniziativa.

Per cause di forza maggiore potranno essere variati sede, date e relatori delle singole unità formative. La Scuola di formazione IPSOA si riserva la facoltà di annullare le iniziative a calendario, qualora non si raggiungesse il numero minimo di partecipanti. Le quote eventualmente versate verranno rimborsate o potranno essere utilizzate per partecipare ad altre iniziative.

I dati personali saranno registrati su database elettronici di proprietà di Wolters Kluwer Italia S.r.l., con sede legale in Milano Business Park, Via dei Missaglia n.97, Palazzo B3- 20142 Milano (MI), titolare del trattamento, e saranno trattati da quest'ultima tramite propri incaricati. Wolters Kluwer Italia S.r.l. utilizzerà i dati che La riguardano per finalità amministrative e contabili. I Suoi recapiti postali e il Suo indirizzo di posta elettronica saranno utilizzabili, ai sensi dell'art. 130, comma 4, del Dlgs. 196/03, anche a fini di vendita diretta di prodotti o servizi analoghi a quelli oggetto della presente vendita. Lei potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, fra cui il diritto di accedere ai Suoi dati e ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione per violazione di legge, di opporsi al trattamento dei Suoi dati ai fini di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta e comunicazioni commerciali e di richiedere l'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento, mediante comunicazione scritta da inviarsi a: Wolters Kluwer Italia S.r.l. - PRIVACY - Milano Business Park, Via dei Missaglia n.97, Palazzo B3- 20142 Milano (MI), o inviando un Fax al numero: 02.82476.403

È assolutamente vietata la registrazione, per qualsiasi fine, anche solo personale, e la diffusione di riprese audiovisive, tramite qualsiasi mezzo e supporto, delle lezioni del corso. Il partecipante sarà responsabile di ogni utilizzo e/o diffusione illecita e/o non preventivamente autorizzata delle lezioni del corso.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

E' necessario consegnare copia della presente scheda e dell'avvenuto pagamento al momento della registrazione dei partecipanti.

TRIMBRO AGENZIA