

DELIBERA A CONTRARRE

Il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari, riunitosi 19/02/2019 alla presenza dell'intero Consiglio ad esclusione dei Consiglieri: Alessandra CAMPANELLI, Ciro PACE e Giovanni SIMONE

PREMESSO

- che l'Ordine deve procedere all'affidamento del servizio di consulenza informatica e gestione del sito istituzionale dell'Ordine e dei servizi ad esso connessi, di seguito sinteticamente descritto:

- Gestione sito web dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari, comprensivo di gestione grafica personalizzata e layout adattativo a smartphone e tablet (responsive);
- Gestione e aggiornamento sicurezza sito web;
- Aggiornamento anagrafica Albo degli iscritti;
- Creazione ed editing della newsletter e gestione del sistema di reportistica;
- Creazione maschere personalizzate di archiviazione per il database utilizzato internamente dall'Ordine;
- Gestione del software proprietario per la generazione automatica del file per l'invio Registro degli indirizzi Elettronici dell'anagrafica iscritti;
- Gestione del software proprietario per la generazione automatica del file l'invio all'INIPEC dell'anagrafica iscritti;
- Gestione delle statistiche e della reportistica degli accessi al sito;
- Backup e conservazione file di log;
- Gestione e aggiornamento funzionale dell'area riservata agli iscritti e gestione dell'area per la visualizzazione dei crediti formativi professionali;
- Gestione funzioni backend, riservate al personale dell'Ordine, per il caricamento crediti formativi e l'inserimento di contenuti sul sito web;
- Creazione e gestione mail sul dominio del cliente e configurazione dei client sui PC del cliente;
- Creazione e gestione PEC e configurazione dei client sui PC del cliente;
- Configurazione e gestione software pec mailer per l'invio massivo di email certificate agli iscritti;
- Supporto alle attività informatiche di segreteria;
- Supporto alle attività delle Commissioni;
- Supporto attività gestione Pago PA ed inserimento dati ad esso relativi nell'area FTP dedicata e nell'area riservata del sito web;
- Configurazione server e gestione contenuti app mobile IOS e Android;
- Realizzazione di software;
- Rilascio pareri a supporto delle attività dell'Ordine in relazione ai punti precedenti;
- Varie ed eventuali esigenze di carattere informatico si dovessero incontrare durante il periodo di validità del presente contratto.

CONSIDERATO

- che il dott. Elbano de NUCCIO si è proposto come RUP della procedura e ha redatto apposita istruttoria, allegata alla presente Delibera, nella quale ha evidenziato che:

- sulla base dei costi sostenuti negli anni precedenti è stato stimato un importo complessivo per il biennio pari ad € 30.000,00 (trentamila/00) oltre IVA, compreso l'eventuale periodo di proroga necessario all'espletamento della nuova procedura;
- non vi sono costi derivanti da interferenza;

- trattandosi di importo inferiore ad € 40.000,00, di non particolare complessità, standardizzato e ripetitivo, ai fini dell'aggiudicazione sarà utilizzato il criterio del prezzo più basso;

Ai sensi dell'art. 8 c. 3 del regolamento acquisiti, previa adozione di delibera da parte del Consiglio, il RUP può procedere alla selezione degli operatori economici mediante Avviso Pubblico, pubblicato sul sito dell'Ordine per un periodo variabile da 5 a 10 giorni a seconda dell'oggetto dell'affidamento.

- oltre al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, è opportuno richiedere ai soggetti interessati il possesso del requisito idoneità professionale dell'iscrizione nel Registro Imprese ed i seguenti requisiti di capacità tecnica:
 - avere svolto almeno un servizio analogo di consulenza informatica nell'ultimo triennio (2018-2017-2016) in favore di enti pubblici, con particolare riferimento alla gestione di siti web e alla realizzazione di software, ai sensi dell'art. 83, comma 1 lettera c) del D.Lgs. n. 50/2016”;
 - Conoscenza CMS Drupal
 - Comprovata esperienza nella realizzazione e gestione moduli software per la gestione dei crediti formativi per Ordine dei Dottori Commercialisti su CMS Drupal;
 - Comprovata esperienza nella realizzazione e gestione moduli software per il caricamento massivo degli utenti nell'area riservata;
 - Comprovata esperienza nella realizzazione e gestione software per invio anagrafica iscritti presso Registro Generale degli Indirizzi Elettronici (RegIndE)
 - Comprovata esperienza nella realizzazione e gestione software per invio anagrafica iscritti presso INIPEC (Indica Nazionale degli indirizzi di posta elettronica certificata di professionisti ed imprese);
 - Conoscenza applicativo Sendy per invio massivo newsletter;
 - Conoscenza applicativo Pydio per gestione documentale;
 - Conoscenza sistemistica Ambiente Lamp, Cpanel;
 - Conoscenza applicativi di e-learning.
- di presentare uno schema riassuntivo delle misure tecniche ed organizzative che soddisfino le previsioni del GDPR e che siano successivamente verificabili secondo quanto disposto dal punto h, comma 3 dell'art. 28 del GDPR. Il predetto schema costituirà la base minima di garanzie offerte dai candidati e potrà, successivamente, essere integrato da eventuali e specifiche istruzioni dell'Ordine secondo quanto previsto dal punto a, comma 3 dell'art. 28 del GDPR. Tale documentazione si rende necessaria al fine di verificare preventivamente le garanzie sufficienti previste dal comma 1 del predetto art. 28, poiché, nell'espletamento del servizio, il contraente sarà designato dall'Ordine quale responsabile per il trattamento dei dati personali ex art. 28 del Reg. UE 2016/679 (d'ora in poi GDPR) per i processi di trattamento “Iscrizione Albo”, “Cancellazione dall'Albo”, “Trasferimento da altri Albi”, “Trasferimento verso altri Albi”, “Ricognizione annuale dati Albo”, “Formazione obbligatoria fornita dall'ODCEC”, “Formazione obbligatoria esterna” e “Iscrizione albo società tra professionisti” (processi documentati nel relativo dossier agli atti dell'ODCEC di Bari).

che verrà acquisito lo SmartCIG e l'Ufficio Gare ha predisposto la relativa documentazione necessaria;

- che l'Ordine possiede le risorse finanziarie necessarie.

Tutto quanto ciò premesso, il Consiglio

DELIBERA

- di avviare la procedura di affidamento diretto del servizio biennale di gestione del sito istituzionale mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale dell'Ordine per un periodo di 7 giorni;
- di approvare la nomina a RUP del dott. Elbano de NUCCIO
- di stabilire quale criterio di aggiudicazione il prezzo più basso;

- di indicare, ai fini della selezione dell'operatore economico, i seguenti requisiti:

- di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- di idoneità professionale di cui all'art. 83 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016: iscrizione presso la CCIAA;
- capacità tecnico-professionali:
 - avere svolto almeno un servizio analogo di consulenza informatica nell'ultimo triennio (2018-2017-2016) in favore di enti pubblici, con particolare riferimento alla gestione di siti web e alla realizzazione di software, ai sensi dell'art. 83, comma 1 lettera c) del D.Lgs. n. 50/2016
 - Conoscenza CMS Drupal
 - Comprovata esperienza nella realizzazione e gestione moduli software per la gestione dei crediti formativi per Ordine dei Dottori Commercialisti su CMS Drupal;
 - Conoscenza applicativo Sendy per invio massivo newsletter;
 - Conoscenza applicativo Pydio per gestione documentale;
 - Conoscenza sistemistica Ambiente Lamp, Cpanel;
 - Conoscenza applicativi di e-learning.
- di presentare uno schema riassuntivo delle misure tecniche ed organizzative che soddisfino le previsioni del GDPR e che siano successivamente verificabili secondo quanto disposto dal punto h, comma 3 dell'art. 28 del GDPR. Il predetto schema costituirà la base minima di garanzie offerte dai candidati e potrà, successivamente, essere integrato da eventuali e specifiche istruzioni dell'Ordine secondo quanto previsto dal punto a, comma 3 dell'art. 28 del GDPR. Tale documentazione si rende necessaria al fine di verificare preventivamente le garanzie sufficienti previste dal comma 1 del predetto art. 28, poiché, nell'espletamento del servizio, il contraente sarà designato dall'Ordine quale responsabile per il trattamento dei dati personali ex art. 28 del Reg. UE 2016/679 (d'ora in poi GDPR) per i processi di trattamento "Iscrizione Albo", "Cancellazione dall'Albo", "Trasferimento da altri Albi", "Trasferimento verso altri Albi", "Ricognizione annuale dati Albo", "Formazione obbligatoria fornita dall'ODCEC", "Formazione obbligatoria esterna" e "Iscrizione albo società tra professionisti" (processi documentati nel relativo dossier agli atti dell'ODCEC di Bari).

Bari, 19/02/2019

IL SEGRETARIO

(dott. Ruggiero PIERNO)



IL PRESIDENTE

(dott. Elbano de NUCCIO)

